

Na osnovu člana 55. Zakona o upravi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 28/97 i 26/02) i člana 24. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, donijela je, na 101. sjednici održanoj 10. februara 2005. godine

## UREDBU

### O OSNIVANJU SLUŽBE ZA SKUPŠTINSKE POSLOVE SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

#### I - OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1.

Ovom uredbom osniva se Služba za skupštinske poslove Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Služba), utvrđuje djelokrug Službe, način rukovođenja Službom, kao i druga pitanja od značaja za organizovanje i funkcionisanje Službe.

##### Član 2.

Služba obavlja normativno-pravne, studijsko-analiitičke, stručno - operativne, administrativno - tehničke i druge poslove za potrebe Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština), radnih tijela Skupštine, poslanika, poslanika na profesionalnom radu, klubova poslanika i klubova naroda u Skupštini i sekretara Skupštine, a posebno poslove koji se odnose na:

- pripremanje i izradu programa rada Skupštine i programa rada radnih tijela Skupštine i praćenje njihovog izvršavanja;
- pripremanje i izradu teksta Poslovnika Skupštine;
- pripremanje, sazivanje i održavanje sjednica Skupštine, i to regulatorno-radnih, tematskih, godišnjih i stalnih, privremenih i povremenih sjednica i sjednica radnih tijela Skupštine, klubova naroda i Kolegija Skupštine;
- pripremanje i izrada tekstova nacрта i prijedloga akata, izvještaja, mišljenja i zapisnika, kao i drugih analitičkih, informacionih i dokumentacionih materijala, na zahtjev ili za potrebe Skupštine, radnih tijela Skupštine, poslanika i poslanika na profesionalnom radu, klubova naroda i Kolegija Skupštine;
- obavljanje poslova u vezi sa proceduralnim pitanjima koja proizilaze iz Ustava i Poslovnika Skupštine, a koja se odnose na mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa;
- stručne, administrativne i druge poslove u proceduri izbora delegata u Dom naroda Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine;
- jezičko uređivanje tekstova zakona, drugih propisa i općih akata koje razmatra Skupština;
- dostavljanje materijala za sjednice Skupštine, radnih tijela Skupštine, Kolegija Skupštine i klubova naroda;
- pripremanje za objavljivanje zakona, drugih propisa i općih akata u "Službenim novinama Kantona Sarajevo";
- praćenje i izvršavanje zadataka i poslova koji za Službu proizilaze iz zaključaka Skupštine i radnih tijela Skupštine;
- druge stručno-tehničke, administrativne i opće poslove za potrebe Skupštine, radnih tijela Skupštine, sekretara Skupštine, poslanika i poslanika na profesionalnom radu.

##### Član 3.

Služba se organizuje u skladu s potrebama i zadacima koji proizilaze iz Poslovnika Skupštine i ove uredbe.

Poslovi i zadaci Službe obavljaju se u okviru osnovnih organizacionih jedinica, i to:

- Ured sekretara Skupštine i
- Odjeljenja administrativno - tehničkih i pomoćnih poslova.

#### Član 4.

Služba obavještava javnost o pitanjima koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Skupštini, o donesenim zakonima, odlukama i drugim aktima iz nadležnosti Skupštine i njenih radnih tijela.

#### Član 5.

Služba, u okviru programa rada Skupštine, izvršava poslove i zadatke koje joj odredi Skupština i sekretar Skupštine.

#### Član 6.

U izvršavanju stručnih i drugih poslova iz člana 2. ove uredbe, Služba saraduje sa odgovarajućim službama Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine, Vlade Kantona Sarajevo, ministarstvima Kantona Sarajevo i drugim organima kantonalne uprave, kao i stručnim i naučnim organizacijama u Kantonu, Federaciji Bosne i Hercegovine i Bosni i Hercegovini.

#### Član 7.

Sekretar Skupštine obavlja funkciju sekretara Skupštine u skladu sa zakonom i Poslovníkom Skupštine.

Sekretara Skupštine postavlja Skupština, na način i po postupku koji je utvrđen zakonom i Poslovníkom Skupštine.

#### Član 8.

Službom rukovodi sekretar Skupštine koji, u pogledu rukovođenja službom, ima prava i dužnosti rukovodioca organa uprave.

#### Član 9.

Služba ima svojstvo pravnog lica.

Sekretar Skupštine je naredbodavac za korišćenje sredstava Skupštine, njenih radnih tijela i sredstava za rad Službe.

#### Član 10.

Za svoj rad i rad Službe, sekretar Skupštine odgovoran je Skupštini.

#### Član 11.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, u poslovima iz djelokruga Službe, sekretara Skupštine zamjenjuje lice koje ovlasti sekretar Skupštine.

#### Član 12.

Unutrašnja organizacija Službe uređuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe donosi sekretar Skupštine, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.

#### Član 13.

Služba za skupštinske poslove Skupštine Kantona Sarajevo, osnovana Odlukom o osnivanju Službe za skupštinske poslove Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 10/96 i 10/02),

nastavlja s radom kao Služba, u skladu s odredbama ove uredbe i preuzima službenike i namještenike, arhivu i dokumentaciju dosadašnje Službe.

Član 14.

Sekretar Skupštine nastavlja s radom kao rukovodilac Službe, u skladu s odredbama ove uredbe i dužan je usaglasiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 15.

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaje da važi Odluka o osnivanju Službe za skupštinske poslove Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 10/96 i 10/02).

Član 16.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-2032-1/05  
10. februara 2005. godine  
Sarajevo

Premijer  
mr. **Denis Zvizdić**, s. r.

**Vlada Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 54. stav (2) tačka 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i člana 26., 28. stav (1) i 31. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na Devetoj vanrednoj sjednici održanoj 27.03.2020. godine, donijela je

**UREDBU**  
**O IZMJENAMA UREDBE O OSNIVANJU SLUŽBE ZA**  
**SKUPŠTINSKE POSLOVE SKUPŠTINE KANTONA**  
**SARAJEVO**

Član 1.

(Izmjena člana 7.)

U Uredbi o osnivanju Službe za skupštinske poslove Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/05), član 7. mijenja se i glasi:

Sekretar Skupštine obavlja funkciju rukovodioca Službe u skladu sa zakonom i Poslovníkom Skupštine.

Sekretara Skupštine postavlja Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 31/16 i 45/19) (u daljem tekstu: Zakon) i drugim propisima koji uređuju ovu oblast.

Sekretar Skupštine ima status rukovodioca stručne službe koju obrazuje Vlada, a u smislu člana 10. stav (1) tačka a) Zakona.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti sekretara Skupštine, u poslovima rukovođenja Službom zamjenjuje ga državni službenik kojeg on ovlasti.

Sekretar Skupštine za svoj rad i rad Službe odgovara Vladi Kantona Sarajevo."

Član 2.

(Brisanje člana 8.)

Član 8. briše se.

Član 3.

(Brisanje člana 10.)

Član 10. briše se.

Član 4.

(Brisanje člana 11.)

Član 11. briše se.

Član 5.

(Ovlaštenje za izradu prečišćenog teksta)

Ovlašćuje se Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo da utvrdi prečišćeni tekst Uredbe o osnivanju Službe za skupštinske poslove Skupštine Kantona Sarajevo, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe, usklađivajući i pravni osnov uredbe sa trenutno važećim propisima koji uređuju organizaciju organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-8980-1/20  
27. marta 2020. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Mario Nenadić**, s. r.