

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 54. stav (2) tačka 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i čl. 26. i 28. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 17. sjednici održanoj 25.04.2019. godine, donijela je

UREDBU

O OSNIVANJU SLUŽBE ZA PROTOKOL I PRESS KANTONA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet)

Ovom Uredbom osniva se Služba za protokol i press Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Služba) i utvrđuje njen djelokrug rada, način rukovođenja Službom, kao i druga pitanja od značaja za organizovanje i funkcionisanje Službe.

Član 2.

(Djelokrug rada)

- Služba obavlja i organizuje obavljanje poslova protokola za potrebe Skupštine Kantona Sarajevo, predsjedavajućeg i zamjenike predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo, premijera i ministara, ministarstava Kantona Sarajevo i drugih kantonalnih organa uprave, kantonalnih upravnih ustanova i stručnih službi, kao i drugih organa i organizacija, na način i u skladu s odlukom o protokolarnim normama i protokolarnoj praksi, koju donosi Vlada Kantona Sarajevo.
- Pored poslova iz stava (1) ovog člana, Služba vrši i stručne poslove iz oblasti informisanja za potrebe Skupštine Kantona Sarajevo, predsjedavajućeg i zamjenike predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo, premijera Kantona Sarajevo, ministara i drugih rukovodilaca kantonalnih organa, koji se odnose na:
 - ostvarivanje stalne saradnje sa redakcijama dnevne i druge štampe, radija i televizije;
 - organizovanje i vođenje konferencija za štampu;
 - pripremanje informacija i saopćenja za javnost;
 - izdavanje Biltena Kantona Sarajevo;
 - pripremanje foto, filmske i druge dokumentacije kojom se predstavlja Kanton Sarajevo u zemlji i inostranstvu;
 - arhiviranje štampe, prikupljanje, kompjutersku obradu i pohranjivanje podataka neophodnih za izradu informativnih materijala za potrebe domaćih i inostranih novinara;
 - druge poslove iz oblasti informisanja.

Član 3.

(Rukovođenje Službom)

- Službom rukovodi šef Službe kojeg postavlja Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada) u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16) (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima koji uređuju ovu oblast.
- Šef Službe ima status rukovodioca Službe, kao stručne službe koju obrazuje Vlada, a u smislu člana 10. stav (1) tačka a) Zakona.
- U slučaju sprječivosti ili odsutnosti šefa Službe, u poslovima rukovođenja Službom zamjenjuje ga državni službenik kojeg on ovlasti.

Član 4.

(Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji)

- Unutrašnja organizacija Službe utvrđuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe donosi šef Službe, uz saglasnost Vlade.

Član 5.

(Sredstva za rad)

- Služba ima svojstvo pravnog lica.
- Sredstva za rad Službe utvrđuju se u Budžetu Kantona Sarajevo.

Član 6.

(Početak rada Službe)

Služba počinje s radom danom postavljenja šefa Službe.

Član 7.

(Rok za postavljenje Šefa Službe)

Šefa Službe iz člana 6. ove Uredbe postaviti će se u roku od **90** dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 8.

(Prestanak s radom Službe za protokol

Kantona Sarajevo i Press službe Kantona Sarajevo)

Danom postavljenja šefa Službe iz člana 6. ove Uredbe prestaju s radom:

- Služba za protokol Kantona Sarajevo i
- Press služba Kantona Sarajevo.

Član 9.

(Preuzimanje državnih službenika i namještenika, arhive, dokumentacije i sredstava rada Službe za protokol Kantona Sarajevo i Press službe Kantona Sarajevo)

Danom početka rada, Služba preuzima državne službenike i namještenike, arhivu, dokumentaciju i sredstva rada Službe za protokol Kantona Sarajevo i Press službe Kantona Sarajevo.

Član 10.

(Donošenje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Službe)

U roku od **30** dana od dana postavljenja šefa Službe iz člana 6. ove Uredbe, šef Službe dužan je donijeti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe.

Član 11.

(Stavljanje van snage ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ove Uredbe, stavlja se van snage Uredba o osnivanju Službe za protokol Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 13/03 i 37/05) i Uredba o osnivanju Press službe Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 13/03 i 37/05).

Član 12.

(Rok za donošenje odluke iz člana 2. ove uredbe)

Odluku iz člana 2. ove Uredbe, Vlada Kantona Sarajevo će donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 13.

(Ravnopravnost spolova)

Odredbe ove Uredbe odnose se podjednako na lica muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrijebljen u tekstu uredbe.

Član 14.

(Stupanje na snagu)

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-18393-45/19
25. aprila 2019. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst, 37/14 - Ispravka), člana 11. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/17) i člana 32. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/17 i 33/17), Vlada Kantona Sarajevo na 17. sjednici održanoj 25.04.2019. godine, donijela je

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 54. stav 2. tačka 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i člana 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst, 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 38. sjednici održanoj 19.09.2019. godine, donijela je

UREDBU**O DOPUNI UREDBE O OSNIVANJU SLUŽBE ZA
PROTOKOL I PRESS KANTONA SARAJEVO**

Član 1.

(Dopuna djelokruga rada Službe u članu 2.)

U članu 2. Uredbe o osnivanju Službe za protokol i press Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/19) iza stava (2) dodaje se stav (3) koji glasi:

- (3) Služba obavlja i organizuje obavljanje poslova kontakt centra, koji se odnose na:
- a) omogućavanje fizičkim i pravnim licima jedinstven kontakt na koji mogu prijaviti neusklađenosti i probleme u pružanju usluga od značaja za život i rad u Kantonu Sarajevo;
 - b) prijem prijave, formiranje predmeta, geolokacija, obrada, dostava prijave nadležnom organu uprave i službi, javnom preduzeću, javnim ustanovama i drugim pravnim licima čiji je osnivač Kanton Sarajevo i obavještanje podnosioca prijave;
 - c) vršenje supervizije prijave i preduzetih aktivnosti na osnovu istih, praćenje vremenskog okvira potrebnog za reakciju i mjerenje zadovoljstva krajnjih korisnika;
 - d) druge poslove iz oblasti kontakt centra.

Član 2.

(Usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji)

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe, šef Službe dužan je uskladiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službe sa djelokrugom rada utvrđenim ovom Uredbom.

Član 3.
(Stupanje na snagu)

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-33857-16/19
19. septembra 2019. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

