

Na osnovu člana 53. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 35/05), i čl. 22. i 24. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo donijela je, na 183. sjednici održanoj 21. decembra 2006. godine,

## UREDJB

### O NAČELIMA ZA UTVRĐIVANJE UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE KANTONALNIH, GRADSKIH I OPĆINSKIH ORGANA UPRAVE I UPRAVNIH ORGANIZACIJA

#### POGLAVLJE I - OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1. (Predmet)

Ovom Uredbom utvrđuju se načela za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonalnih ministarstava, kantonalnih uprava, kantonalnih upravnih organizacija i stručnih službi (u dalnjem tekstu: Kantonalni organi) i gradskih i općinskih organa uprave, upravnih organizacija i stručnih službi (u dalnjem tekstu: Službe); sadržaj pravilnika o unutrašnjoj organizaciji; osnove za utvrđivanje organizacionih jedinica i uvjeti za njihovo organizovanje; sistematizacija radnih mesta; rukovođenje organom i organizacionim jedinicama; saradnja u vršenju poslova; programiranje i planiranje i druga pitanja od značaja za izradu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnih organa i Službi.

##### Član 2. (Primjena propisa)

Unutrašnja organizacija Kantonalnih organa i Službi utvrđuje se na osnovu propisa u kojima su uređena pitanja koja se odnose na unutrašnju organizaciju tih organa. Ti propisi su:

- 1) Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05 - u dalnjem tekstu: Zakon o organizaciji uprave),
- 2) Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05 i 8/06 - u dalnjem tekstu: Zakon o državnoj službi),
- 3) Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/05 - u dalnjem tekstu: Zakon o namještenicima),
- 4) Zakon o ministarstvima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 4/01, 13/02, 16/03 i 26/04 - u dalnjem tekstu: Zakon o ministarstvima),
- 5) Zakon o samostalnim kantonalnim upravnim ustanovama ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.14/97, 7/98, 13/99 i 28/01),
- 6) Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanje određenih prava iz radnog odnosa ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/04 i 3/06 - u dalnjem tekstu: Uredba o poslovima državnih službenika),
- 7) Uredba o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju namještenici ("Službene novine Federacije BiH", br. 69/05 i 29/06 - u dalnjem tekstu: Uredba o poslovima namještenika),
- 8) Uredba o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 7/06 - Novi prečišćeni tekst),
- 9) drugi propisi kojima je predviđeno da se određeno pitanje uređuje pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, a to pitanje nije obuhvaćeno propisima od tač. 1. do 8. ovog člana i

10) odredbe ove uredbe.

Član 3.  
(Principi)

Izrada Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji mora se izvršiti na način da se mogu osigurati sljedeći principi:

- 1) da unutrašnja organizacija bude racionalna i da osigurava uspješno i efikasno obavljanje svih poslova iz nadležnosti Kantonalnih organa i Službi,
- 2) da se grupisanje poslova u jednu cjelinu vrši prema njihovoj međusobnoj povezanosti i srodnosti, vrsti, obimu, stepenu složenosti, odgovornosti i drugim uslovima za njihovo vršenje,
- 3) puna i ravnomjerna zaposlenost svih državnih službenika i namještenika i da mogu doći do izražaja njihove stručne i druge sposobnosti,
- 4) da se broj izvršilaca odredi tako da bude adekvatan vrsti, obimu i složenosti poslova iz nadležnosti kantonalnih organa i službi,
- 5) da se izvrši pravilna raspodjela poslova na poslove za koje su nadležni državni službenici i poslove za koje su nadležni namještenici.

POGLAVLJE II - SADRŽAJ PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI KANTONALNIH ORGANA I SLUŽBI

Član 4.  
(Sadržaj)

(1) U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnih organa i Službi uređuju se sljedeća pitanja:

- 1) osnovni principi koji se trebaju postići Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnih organa i Službi i nadležnost tih organa,
- 2) unutrašnja organizacija, vrste organizacionih jedinica i njihova nadležnost,
- 3) sistematizacija radnih mesta,
- 4) rukovođenje Kantonalnim organima, Službama i organizacionim jedinicama, ovlaštenja u rukovođenju i odgovornost za obavljanje poslova,
- 5) stručni kolegij i radna tijela,
- 6) saradnja u vršenju poslova iz nadležnosti Kantonalnih organa i Službi,
- 7) programiranje i planiranje rada,
- 8) način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnih odnosa i disciplinska odgovornost državnih službenika i namještenika,
- 9) ostvarivanje transparentnosti rada Kantonalnih organa i Službi, i
- 10) unutrašnja organizacija kantonalne uprave i kantonalne upravne organizacije koje se nalaze u sastavu kantonalnog ministarstva.

(2) Pitanja iz stava 1. ovog člana predstavljaju sadržaj (sistematiku) pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i utvrđuju se redoslijedom kako su navedena.

## POGLAVLJE III - OSNOVNI PRINCIPI KOJI SE TREBAJU OSTVARITI PRAVILNIKOM O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI

### Član 5. (Ostvarivanje principa)

U poglavlju Pravilnika koji se odnosi na osnovne odredbe uređuju se osnovni principi koji se trebaju ostvariti Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnih organa i Službi i određuju pitanja koja spadaju u nadležnost organa utvrđena zakonom.

## POGLAVLJE IV - USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE KANTONALNIH ORGANA I SLUŽBI I NADLEŽNOST ORGANIZACIONIH JEDINICA

### **Odjeljak A - Unutrašnja organizacija**

### Član 6. (Unutrašnja organizacija)

- (1) U ovom poglavlju Pravilnika utvrđuje se unutrašnja organizacija i nadležnost organizacionih jedinica i samostalnih izvršilaca, ako postoje ti izvršioci.
- (2) Unutrašnja organizacija Kantonalnih organa i Službi utvrđuje se na osnovu vrste i obima poslova koji se, u skladu sa zakonom, nalaze u nadležnosti tog organa.
- (3) Poslovi iz stava 2. ovog člana razvrstavaju se na organizacione jedinice ili samo na radna mjesta, ako nema potrebe da se utvrđuju organizacione jedinice.

### Član 7. (Sadržaj)

Unutrašnja organizacija Kantonalnih organa i Službi obuhvata:

- a) osnovne organizacione jedinice,
- b) osnovne organizacione jedinice koje u svom sastavu imaju unutrašnje organizacione jedinice,
- c) samostalne izvršioce, odnosno organizacione jedinice van sjedišta organa, ako se predvidaju ti izvršioci odnosno organizacione jedinice,
- d) kantonalnu upravu ili upravnu organizaciju, ako se u sastavu kantonalnih ministarstava, po zakonu, nalazi ta uprava ili upravna organizacija.

### **Odjeljak B - Organizacione jedinice**

### Član 8. (Utvrđivanje organizacionih jedinica)

Vrsta i broj organizacionih jedinica utvrđuje se prema vrsti, srodnosti, obimu i stepenu složenosti, međusobnoj povezanosti poslova i zadatka i efikasnom izvršavanju poslova i zadatka iz nadležnosti Kantonalnih organa i Službi.

### Član 9. (Podjela organizacionih jedinica)

- (1) Organizacione jedinice mogu se ustanovljavati kao osnovne organizacione jedinice i kao unutrašnje organizacione jedinice koje se nalaze u sastavu osnovne organizacione jedinice.

(2) Osnovne organizacione jedinice mogu biti bez unutrašnjih organizacionih jedinica i sa unutrašnjim organizacionim jedinicama u svom sastavu.

(3) Unutrašnja organizaciona jedinica u svom sastavu ne može imati druge organizacione jedinice.

(4) Ako se u osnovnoj organizacionoj jedinici formiraju unutrašnje organizacione jedinice, u tom slučaju moraju se obrazovati najmanje dvije unutrašnje organizacione jedinice.

#### **Odjeljak C - Vrste i osnove za obrazovanje organizacionih jedinica**

##### **Član 10.**

(Vrste organizacionih jedinica)

(1) Poslovi i zadaci iz djelokruga Kantonalnog organa i Službe vrše se, po pravilu, u okviru organizacionih jedinica.

(2) Organizacione jedinice u Kantonalnim organima mogu se obrazovati kao osnovne organizacione jedinice i kao unutrašnje organizacione jedinice, u okviru osnovnih organizacionih jedinica.

(3) Izuzetno, u Ministarstvu unutrašnjih poslova, unutar unutrašnje organizacione jedinice može se obrazovati odjeljenje, kao unutrašnja organizaciona jedinica za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

##### **Član 11.**

(Samostalni izvršioci)

(1) Odredene poslove u Kantonalnim organima i Službama mogu obavljati samostalni izvršioci izvan organizacione jedinice, koji su neposredno organizaciono vezani za rukovodioca kantonalnog organa, gradonačelnika, odnosno općinskog načelnika (u daljem tekstu: rukovodilac), a koji obavljaju određene poslove za rukovodioca i za sve organizacione jedinice Kantonalnog organa, odnosno Službe.

(2) Poslovi iz prethodnog stava su: sekretar ministarstva, administrativno-tehnički poslovi, poslovi informatike i drugi poslovi, u skladu s prethodnim stavom.

##### **Član 12.**

(Osnovne organizacione jedinice)

(1) Osnovna organizaciona jedinica u ministarstvu i samostalnoj upravi može biti sektor i inspektorat, a u samostalnoj upravnoj organizaciji sektor.

(2) Izuzetno, od odredbe prethodnog stava, u Ministarstvu unutrašnjih poslova osnovna organizaciona jedinica je uprava.

(3) Izuzetno, od stava 1. ovog člana, područne jedinice ministarstva, kao osnovne organizacione jedinice ministarstva, su odjeljenja.

##### **Član 13.**

(Inspektorat)

(1) Inspektorat se obrazuje za vršenje poslova inspekcijskog nadzora iz nadležnosti Kantonalnog organa, s tim što se to odnosi i na inspekcije koje su organizovane u okviru zajedničkog kantonalnog organa za inspekcijske poslove.

(2) U inspektoratu, kao osnovnoj organizacionoj jedinici, koja se obrazuje za vršenje inspekcijskog nadzora u više oblasti, mogu se obrazovati odjeljenja, kao unutrašnje organizacione jedinice, za određene oblasti inspekcijskog nadzora.

(3) Inspektorat se može obrazovati i kao unutrašnja organizaciona jedinica u okviru sektora.

**Član 14.**  
(Obrazovanje osnovnih organizacionih jedinica)

(1) Osnovna organizaciona jedinica obrazuje se za vršenje poslova i zadatka iz jedne ili više oblasti, kada je potrebno obezbijediti neposrednu saradnju i objediniti rad dvije ili više unutrašnjih organizacionih jedinica.

(2) Izuzetno, od odredbe prethodnog stava, osnovna organizaciona jedinica može se obrazovati i bez unutrašnjih organizacionih jedinica, ako se na taj način obezbjeduje racionalnije obavljanje poslova i ako postoje posebni razlozi i potrebe da se obezbijedi viši stepen samostalnosti u rukovođenju određenim poslovima, a obim poslova zahtijeva najmanje četiri službenika.

**Član 15.**  
(Osnovne organizacione jedinice u upravi i upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva)

(1) Osnovna organizaciona jedinica u upravi i upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva je odjeljenje.

(2) Odjeljenje, kao osnovna organizaciona jedinica u upravi i upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva, obrazuje se za vršenje istovrsnih, srodnih i međusobno povezanih upravnih i drugih stručnih poslova iz djelokruga uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva, za koje je potreban viši stepen samostalnosti u rukovođenju, a obim poslova zahtijeva najmanje četiri službenika.

(3) Uprava i upravna organizacija u sastavu ministarstva ne može imati unutrašnje organizacione jedinice.

**Član 16.**  
(Osnovne organizacione jedinice u stručnim službama)

(1) Osnovne organizacione jedinice u stručnim službama su: odjeljenje, odsjek i služba.

(2) Stručne službe ne mogu imati unutrašnje organizacione jedinice.

(3) Odjeljenje se obrazuje radi objedinjavanja stručnih i tehničkih poslova u stručnim službama koje obavljaju poslove za potrebe Skupštine Kantona i Vlade Kantona, a obim poslova zahtijeva najmanje pet službenika, odnosno namještenika.

(4) Odsjek i služba se obrazuju za vršenje istovrsnih, srodnih i međusobno povezanih poslova u Stručnoj službi za zajedničke poslove, a obim poslova zahtijeva najmanje sedam službenika, odnosno namještenika.

(5) U ostalim stručnim službama, ne obrazuju se organizacione jedinice.

**Član 17.**  
(Unutrašnje organizacione jedinice)

(1) Unutrašnje organizacione jedinice su:

- a) odjeljenje - u ministarstvu i samostalnoj upravi;
- b) služba - u samostalnoj upravnoj organizaciji;
- c) sektor - u Ministarstvu unutrašnjih poslova.

(2) Unutrašnje organizacione jedinice obrazuju se za vršenje istovrsnih, srodnih i međusobno povezanih upravnih i drugih stručnih poslova iz djelokruga osnovne organizacione jedinice, za koje je potreban određen stepen samostalnosti u rukovođenju.

**Član 18.**  
(Kriteriji)

(1) Unutrašnje organizacione jedinice mogu se obrazovati u okviru one osnovne organizacione jedinice u kojoj je, zbog obima, vrste i složenosti poslova, nužno određene poslove obavljati u okviru unutrašnje organizacione jedinice.

(2) Pri opredjeljivanju za obrazovanje unutrašnje organizacione jedinice, u skladu sa stavom 1. ovog člana, mora se voditi računa o tome da se naziv i broj unutrašnjih organizacionih jedinica odredi prema vrsti i obimu poslova koji će se obavljati u toj organizacionoj jedinici.

(3) Pri određivanju broja unutrašnjih organizacionih jedinica treba polaziti od toga da se predvidi što manji broj tih jedinica, s tim da unutrašnja organizaciona jedinica ne može imati manje od tri službenika.

**Član 19.**  
(Broj izvršilaca)

U broj izvršilaca koji je utvrđen kao uvjet za obrazovanje osnovnih i unutrašnjih organizacionih jedinica, uračunava se i službenik i namještenik koji rukovodi tom organizacionom jedinicom.

**Član 20.**  
(Drugi nazivi organizacionih jedinica)

U pojedinim Kantonalnim organima mogu se, samo izuzetno, ako je to neophodno i adekvatnije odgovara prirodi poslova i zadataka, za obavljanje određenih poslova, pored organizacionih jedinica iz čl. 12. i 17. ove Uredbe, obrazovati i organizacione jedinice pod drugim nazivima, s tim što se u Pravilniku mora utvrditi s kojim se organizacionim jedinicama iz čl. 12. i 17. ove Uredbe izjednačavaju te organizacione jedinice.

**Član 21.**  
(Utvrđivanje nadležnosti organizacionih jedinica)

(1) Nadležnost organizacijskih jedinica utvrđuje se za svaku jedinicu pojedinačno i prema redoslijedu kako su te jedinice navedene u dijelu Pravilnika u kojem je utvrđena unutrašnja organizacija organa.

(2) Za osnovne organizacione jedinice u kojima postoje unutrašnje organizacione jedinice prvo se utvrđuje nadležnost osnovne organizacione jedinice, a onda nadležnost svake unutrašnje organizacione jedinice, koje se nalaze u sastavu osnovne organizacione jedinice.

(3) Nadležnost osnovnih organizacionih jedinica utvrđuje se na osnovu poslova koji se po zakonu nalaze u nadležnosti kantonalnog organa, koji su navedeni u osnovnim odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, a nadležnost unutrašnjih organizacionih jedinica utvrđuje se na osnovu poslova iz nadležnosti osnovne organizacione jedinice, u čijem se sastavu nalaze unutrašnje organizacione jedinice.

(4) Nadležnost samostalnog izvršioca utvrđuje se na osnovu poslova koji se ne mogu svrstati niti u osnovne niti unutrašnje organizacione jedinice.

**POGLAVLJE V - SLUŽBE ZA UPRAVU I STRUČNE SLUŽBE GRADA I OPĆINA**

**Član 22.**  
(Organizacione jedinice)

(1) U okviru Službe, kojom rukovodi pomoćnik gradonačelnika, odnosno načelnika, može se obrazovati odsjek, kao osnovna organizaciona jedinica, ako se unutar službe za upravu obavljaju naročito složeni poslovi i u većem obimu, a za čije obavljanje je neophodno da se ti poslovi grupišu po istovrsnosti, složenosti, odnosno međusobnoj povezanosti i za koje je potreban viši stepen samostalnosti u rukovodenju, a obim poslova zahtijeva najmanje četiri službenika.

(2) Odsjekom rukovodi šef, koji nema status rukovodećeg državnog službenika.

(3) U cilju lakšeg i efikasnijeg ostvarivanja prava i obaveza građana i pravnih lica, gradonačelnik može obrazovati organizacione jedinice - odsjeke gradske službe za upravu, na području općina koje čine Grad.

**Član 23.**  
(Stručne službe u Gradu i općini)

(1) Organizacione jedinice u stručnim službama u Gradu i općini obrazuju se shodno odredbama člana 16. ove Uredbe.

(2) Rukovodenje stručnom službom i organizacionom jedinicom u stručnoj službi, utvrđuje se aktom o osnivanju stručne službe.

## POGLAVLJE VI - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

**Član 24.**  
(Način utvrđivanja).

(1) U ovom poglavlju Pravilnika utvrđuju se radna mjesta državnih službenika i namještenika, prema redoslijedu organizacionih jedinica koje su utvrđene u poglavlju pravilnika u kojem je utvrđena unutrašnja organizacija Kantonalnog organa, odnosno Službe, a vrši se na sljedeći način:

a) za osnovne organizacione jedinice, koje u svom sastavu nemaju unutrašnje organizacione jedinice, prvo se utvrđuje radno mjesto rukovodioca organizacione jedinice, a zatim radna mjesta državnih službenika i namještenika te organizacione jedinice.

b) za osnovne organizacione jedinice, koje u svom sastavu imaju unutrašnje organizacione jedinice, radna mjesta se utvrđuju sljedećim redoslijedom: prvo se utvrđuje radno mjesto rukovodioca osnovne organizacione jedinice, zatim radno mjesto šefa prve unutrašnje organizacione jedinice, pa radna mjesta državnih službenika i namještenika te organizacione jedinice, a nakon toga slijedi radno mjesto šefa druge unutrašnje organizacione jedinice, zatim radna mjesta državnih službenika i namještenika te jedinice i tako redom za ostale organizacione jedinice koje su u sastavu te osnovne organizacione jedinice.

(2) Radna mjesta državnih službenika utvrđuju se tako što se polazi od više ka nižoj kategoriji radnog mjesata (pozicije radnih mjesta), a radna mjesta namještenika utvrđuju se iza radnih mjesta državnih službenika, po redoslijedu kategorija radnih mjesta namještenika.

(3) Sistemizacija radnih mjesta počinje time što se u prvoj odredbi utvrđuje ukupan broj izvršilaca i struktura rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika, kao i svi elementi radnog mjesata.

**Član 25.**  
(Elementi za utvrđivanje radnih mjesta)

(1) Svako radno mjesto državnog službenika i namještenika obuhvata sljedeće elemente: naziv radnog mjesata, opis poslova, uvjete za vršenje poslova, vrstu djelatnosti, naziv grupe poslova, složenost poslova, status izvršilaca, pozicija radnog mjesata i broj izvršilaca.

(2) Elementi radnog mjesata utvrđuju se prema redoslijedu, kako su naznačeni u stavu 1. ovog člana i utvrđuju se na sljedeći način:

a) naziv radnog mjesata za državne službenike određuje se prema nazivima koji su utvrđeni u Zakonu o državnoj službi i poslovima koji su utvrđeni u opisu radnog mjesata, a za radna mjesta namještenika prema nazivima koji su utvrđeni u Uredbi o poslovima namještenika i poslovima koji su utvrđeni u opisu radnog mjesata namještenika,

b) opis poslova utvrđuje se tako da se obuhvate sve vrste poslova koji se obavljaju na radnom mjestu, a utvrđuje se na osnovu poslova iz nadležnosti organizacione jedinice za koju je utvrđeno radno mjesto,

c) uvjeti za vršenje poslova utvrđuju se, i to:

- za radna mjesta državnih službenika, prema uvjetima koji su utvrđeni u Uredbi o poslovima državnih službenika,
- za radna mjesta namještenika, prema uvjetima koji su utvrđeni u Uredbi o poslovima namještenika,

d) vrsta djelatnosti određuje se tako što se za državne službenike navodi da su to poslovi osnovne djelatnosti, a za namještenike da su to dopunski poslovi osnovne djelatnosti ili poslovi pomoćne djelatnosti,

e) naziv grupe poslova i složenost poslova utvrđuje se:

- za radna mjesta državnih službenika, prema grupama i složenosti koji su utvrđeni u Uredbi o poslovima državnih službenika,
- za radna mjesta namještenika, prema grupama i složenosti koji su utvrđeni u Uredbi o poslovima namještenika,

status izvršioca utvrđuje se tako što se za radna mjesta državnih službenika određuje da je to rukovodeći državni službenik ili državni službenik, a za sva radna mjesta namještenika da su to namještenici,

pozicija radnog mesta određuje se prema nazivu radnog mesta,

h) broj izvršilaca utvrđuje se arapskim brojem i slovima.

#### Član 26.

(Utvrđivanje broja radnih mesta i broja izvršilaca)

(1) Broj radnih mesta utvrđuje se tako da se na jednom radnom mjestu obavljaju isti ili slični poslovi koji su međusobno povezani i koji se moraju obavljati kao cjelina.

(2) Broj izvršilaca za svako radno mjesto određuje se prema vrsti, obimu i složenosti poslova i zadataka, vodeći računa da se osigura puna zaposlenost svakog izvršioca i maksimalno koristi njihovo stručno znanje i druge radne sposobnosti, tako da na istom radnom mjestu može biti jedan ili više izvršilaca, što zavisi od obima poslova radnog mesta.

#### Član 27.

(Utvrđivanje radnih mesta rukovodioca, sekretara i savjetnika)

(1) U okviru sistematizacije radnih mesta utvrđuju se radna mjesta rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika, osim radnog mesta rukovodioca, sekretara organa i savjetnika rukovodioca.

(2) Radno mjesto rukovodioca, radno mjesto sekretara organa i savjetnika rukovodioca, utvrđuje se u poglavlju pravilnika koji se odnosi na rukovodenje.

(3) Za radna mjesta rukovodećih državnih službenika, koji rukovode osnovnim organizacionim jedinicama, u okviru sistematizacije radnih mesta, u opisu poslova treba utvrditi samo poslove koje oni neposredno vrše iz nadležnosti organizacione jedinice kojom rukovode, a ovlaštenja u rukovođenju organizacionom jedinicom utvrđuju se u poglavlju pravilnika koji se odnosi na rukovođenje organizacionim jedinicama.

### POGLAVLJE VII - RUKOVOĐENJE KANTONALNIM ORGANOM, SLUŽBOM I ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

#### Član 28.

(Rukovođenje kantonalnim organom)

U odnosu na rukovođenje kantonalnim organom, postupa se na sljedeći način:

- a) za kantonalno ministarstvo utvrđuje se da ministarstvom rukovodi ministar i da u rukovođenju ministarstvom ima ovlaštenja utvrđena u zakonima iz člana 2. ove uredbe i drugim zakonima i propisima Vlade Kantona i određuje način korištenja ovlaštenja u donošenju općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti ministarstva;
- b) za samostalnu kantonalnu upravu, odnosno samostalnu kantonalnu upravnu organizaciju utvrđuje se da upravom, odnosno upravnom organizacijom, rukovodi direktor i navode se sva ovlaštenja koja direktor ima u rukovođenju, a koja su utvrđena u Uredbi o poslovima državnih službenika, određuje način korištenja ovlaštenja u donošenju svih općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti uprave, odnosno upravne organizacije kojom rukovodi i svi elementi radnog mjesta iz člana 25. ove Uredbe.

Član 29.

(Sekretar kantonalnog organa)

(1) Radno mjesto sekretara kantonalnog organa utvrđuje seiza radnog mjesata ministra, odnosno direktora samostalne kantonalne uprave i kantonalne upravne organizacije.

(2) Za radno mjesto sekretara kantonalnog organa utvrđuju se sva ovlaštenja koja ima u vršenju koordinacije osnovnih organizacionih jedinica, koja su za sekretara utvrđena u Uredbi o poslovima državnih službenika, način ostvarivanja koordinacije i opis poslova koje sekretar neposredno vrši, s tim da se utvrđuju i svi elementi radnog mjesata iz člana 25. ove Uredbe.

Član 30.

(Rukovođenje i odgovornost u rukovođenju osnovnom organizacionom jedinicom)

(1) Osnovnom organizacionom jedinicom - sektorom, rukovodi pomoćnik rukovodioca kantonalnog organa.

(2) Ovlaštenja pomoćnika iz stava 1. ovog člana u rukovođenju osnovnom organizacionom jedinicom utvrđuju se na osnovu ovlaštenja koja su za pomoćnika rukovodioca organa uprave utvrđena u Uredbi o poslovima državnih službenika.

(3) Inspektoratom, kao osnovnom organizacionom jedinicom, rukovodi glavni kantonalni inspektor, a njegova ovlaštenja u rukovođenju inspektoratom utvrđuju se prema Uredbi o poslovima državnih službenika u kojoj su utvrđena ovlaštenja glavnog inspektora.

(4) Upravom u Ministarstvu unutrašnjih poslova rukovodi pomoćnik ministra.

(5) Radom područne jedinice ministarstva - odjeljenjem rukovodi načelnik, koji nema status rukovodećeg državnog službenika.

(6) Radom odjeljenja u upravi i upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva, rukovodi načelnik, koji nema status rukovodećeg državnog službenika.

(7) Osnovnom organizacionom jedinicom u stručnim službama rukovodi šef.

(8) Rukovođenje stručnom službom i osnovnom organizacionom jedinicom u stručnoj službi koja se osniva za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, utvrđuje se aktom o osnivanju te stručne službe.

Član 31.

(Rukovođenje i odgovornost u rukovođenju unutrašnjom organizacionom jedinicom)

(1) Unutrašnjom organizacionom jedinicom - odjeljenjem i službom rukovodi šef, s tim što namještenik može biti šef te organizacione jedinice samo ako u toj organizacionoj jedinici ne postoji radna mjesata državnih službenika, a unutrašnjom organizacionom jedinicom - odjeljenjem u inspektoratu kao osnovnoj organizacionoj jedinici, i inspektoratom, kao unutrašnjom organizacionom jedinicom u okviru sektora, rukovodi glavni inspektor.

(2) Izuzetno od odredaba prethodnog stava, sektorom u Ministarstvu unutrašnjih poslova rukovodi načelnik sektora, a odjeljenjem načelnik odjeljenja.

(3) Ovlaštenja rukovodioca organizacione jedinice iz st. 1. i 2. ovog člana, koji imaju status državnog službenika, utvrđuju se prema Uredbi o poslovima državnih službenika, u kojoj su utvrđena ovlaštenja rukovodioca te jedinice, a za rukovodioca te jedinice koji ima status namještenika, ovlaštenja u rukovođenju jedinicom utvrđuju se prema odgovarajućim odredbama Uredbe o poslovima namještene-nika, u kojima su utvrđena ta ovlaštenja.

(4) Rukovodilac unutrašnje organizacione jedinice za svoj rad i rad jedinice kojom rukovodi, neposredno odgovara rukovođicu osnovne organizacione jedinice, u čijem se sastavu nalazi unutrašnja organizaciona jedinica i rukovodiocu kantonalnog organa.

Član 32.  
(Savjetnik rukovodioca)

(1) Ako se, u skladu sa zakonima iz člana 2. tač. 1. i 2. ove Uredbe, utvrđuje radno mjesto savjetnika rukovodioca, u tom slučaju to radno mjesto utvrđuje se iza podnaslova koji se odnosi na rukovođenje i odgovornost u rukovođenju unutrašnjim organizacionim jedinicama.

(2) Za radno mjesto savjetnika utvrđuje se naziv radnog mjesta, opis poslova i uvjeti u pogledu vrste visoke školske spreme, radno iskustvo i druga pitanja koja predstavljaju uvjeti za vršenje poslova iz opisa radnog mjesta, s tim da se ta pitanja uređuju posebno za svakog savjetnika koji se predviđa, ako savjetnici obavljaju različite vrste poslova.

## POGLAVLJE VIII - STRUČNI KOLEGIJ I RADNA TIJELA

### **Odjeljak A - Stručni kolegij**

Član 33.  
(Način regulisanja)

(1) U Pravilniku se utvrđuje stručni kolegij rukovodilaca, utvrđuje sastav kolegija i pitanja koja se raspravljuju na kolegiju, i utvrđuje da se poslovnikom o radu kolegija uređuje način rada i druga pitanja od značaja za rad kolegija.

(2) Za stručni kolegij se određuje da raspravlja o svim značajnijim pitanjima iz nadležnosti Kantonalnih organa, odnosno Službi, koja se odrede u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i da daje mišljenje rukovodiocu za rješavanje tih pitanja.

### **Odjeljak B - Komisije i druga radna tijela**

Član 34.  
(Uvjeti i način obrazovanja)

(1) U Pravilniku se utvrđuju poslovi i zadaci iz nadležnosti Kantonalnih organa, odnosno Službi, za čije se izvršenje mogu formirati komisije ili druga radna tijela, u čiji sastav se određuju rukovodeći i ostali državni službenici i namještenici različitih stručnih profila iz Kantonalnih organa, odnosno Službi.

(2) Pitanja koja se odnose na sastav, zadatke i druge uvjeti, kao i sredstva za finansiranje rada komisija i drugih radnih tijela, utvrđuju se rješenjem rukovodioca, kojim se formira radno tijelo.

(3) Pravilnikom se može predvidjeti da se u komisije i druga radna tijela iz stava 1. ovog člana mogu angažovati i stručnjaci iz drugih organa i drugih institucija ili pojedinci ako je angažovanje tih osoba neophodno, s obzirom na posao koji radno tijelo treba izvršiti.

(4) Naknada za rad u komisijama i drugim radnim tijelima, utvrđuje se prema posebnom propisu Vlade Kantona, u kojem su utvrđeni uvjeti za naknade za rad tih tijela, odnosno aktom Gradskog i općinskog vijeća.

## POGLAVLJE IX - SARADNJA U VRŠENJU POSLOVA I ZADATAKA

Član 35.  
(Način saradnje)

(1) U ovom poglavlju Pravilnika uređuju se pitanja o načinu ostvarivanja saradnje u vršenju poslova iz nadležnosti Kantonalnih organa, i to:

- a) između organizacijskih jedinica unutar kantonalnog organa, odnosno između radnih mjesto,
- b) kantonalnog organa sa drugim kantonalnim organima i pravnim licima koja se prvenstveno odnosi na sprovodenje određenih zadataka iz programa rada kantonalnog organa, u pitanjima od zajedničkog interesa ili sprovodenja zajedničkih zadataka, utvrđenih u zakonu ili propisu Vlade Kantona,
- c) kantonalnog organa sa Uredom za zakonodavstvo Vlade Kantona i Ministarstvom pravde i uprave, u pitanjima koja se odnose na izradu zakona i podzakonskih propisa, a sa Ministarstvom finansija, u pitanjima koja se odnose na oblast finansija,
- d) kantonalnog organa sa odgovarajućim gradskim i općinskim službama za upravu, u pitanjima koja su kantonalnim zakonom stavljeni u nadležnost tih službi,
- e) kantonalnog organa sa odgovarajućim organima Bosne i Hercegovine, u pitanjima od zajedničkog interesa.

(2) Način ostvarivanja saradnje u vršenju poslova i zadataka iz nadležnosti Službi, uređuje se shodno odredbama prethodnog stava.

## POGLAVLJE X - PROGRAMIRANJE I PLANIRANJE RADA

Član 36.  
(Sadržaj i način planiranja i programiranja)

(1) U ovom poglavlju Pravilnika uređuje se sadržaj, način izrade i donošenje godišnjeg programa rada Kantonalnih organa i Službi i planova rada organizacionih jedinica, kao i način ostvarivanja tog programa i planova rada.

(2) Za program rada se određuju aktivnosti u vršenju poslova i zadataka, s tim da se mora predvidjeti obaveza uskladivanja programa rada sa programom rada Vlade Kantona, a prema potrebi i sa programima rada drugih kantonalnih organa vlasti, odnosno uskladivanje programa rada Službi, sa programima rada Gradskog vijeća i općinskih vijeća.

(3) Za planove rada organizacionih jedinica utvrđuje se raspored, dinamika, izvršioc i drugi uvjeti potrebni za izvršavanje poslova i zadataka utvrđenih u programu rada.

## POGLAVLJE XI - NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA I DUŽNOSTI IZ RADNOG ODNOŠA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Član 37.  
(Pitanja koja se uređuju Pravilnikom)

U ovom poglavlju Pravilnika uređuju se slijedeća pitanja:

- a) određuju zakoni na osnovu kojih državni službenici i namještenici ostvaruju prava, dužnosti i odgovornosti iz radnog odnosa, kao i interni opći akti kojima se uređuje način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnih odnosa,

- b) utvrđuje procentualno ili brojčano broj pripravnika koje će Kantonalni organi, odnosno Službe primati u radni odnos na pripravnički staž, u skladu sa zakonom, s tim što se procenat ili broj pripravnika određuje posebno za državne službenike, a posebno za namještenike, kao i broj volontera koji se mogu primiti na volonterski staž,
- c) određuju radna mjesta na kojima državni službenici imaju posebna ovlaštenja i sadržaj tih ovlaštenja ili mogu imati posebna ovlaštenja na osnovu rješenja rukovodioca. Ta ovlaštenja se odnose na donošenje rješenja ili drugih pojedinačnih akata, kojima se odlučuje o određenim pitanjima (ovlaštenja inspektora, izdavanje putnih naloga i slično),
- d) određuju propisi koji se primjenjuju na disciplinsku odgovornost državnih službenika i disciplinsku odgovornost namještenika.

## POGLAVLJE XII - OSTVARIVANJE TRANSPARENTNOSTI RADA

### Član 38.

(Utvrđivanje načina ostvarivanja transparentnosti rada)

U ovom poglavlju Pravilnika uređuju se način ostvarivanja javnosti rada Kantonalnih organa, odnosno Službi, koje obuhvata podnošenje izvještaja o radu Vladi Kantona, a prema potrebi i Skupštini Kantona, odnosno Gradskom i općinskom vijeću i drugim organima, kao i način davanja informacija i saopćenja za javnost o radu organa uprave i sredstvima javnog informiranja i državni službenici koji mogu davati te podatke i saopćenja.

## POGLAVLJE XIII - UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA KANTONALNE UPRAVE I KANTONALNE UPRAVNE ORGANIZACIJE U SASTAVU KANTONALNOG MINISTARSTVA

### Član 39.

(Način utvrđivanja unutrašnje organizacije)

(1) Ako je kantonalnim zakonom utvrđeno da se u sastavu kantonalnog ministarstva nalazi kantonalna uprava ili kantonalna upravna organizacija, unutrašnja organizacija te uprave, odnosno upravne organizacije utvrđuje se, kao posebna cjelina, u okviru Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji kantonalnog ministarstva u čijem se sastavu nalazi i stavlja se iza odredaba Pravilnika o javnosti rada kantonalnog ministarstva.

(2) Za kantonalnu upravu i upravnu organizaciju iz stava 1. ovog člana utvrđuju se sljedeća pitanja: naziv kantonalne uprave odnosno upravne organizacije, unutrašnja organizacija, vrste i nadležnost organizacionih jedinica, sistematizacija radnih mjeseta i rukovodenje i odgovornost u rukovodenju kantonalnom upravom i kantonalnom upravnom organizacijom, s tim da se ta pitanja u Pravilniku uređuju na način propisan u odredbama čl. 5. do 31. ove Uredbe.

(3) Pitanja regulisana u odredbama čl. 33. do 37. ove Uredbe ne uređuju se u okviru pitanja iz stava 2. ovog člana, već se samo određuje da se ta pitanja uredena za kantonalno ministarstvo shodno primjenjuju i na kantonalnu upravu i upravnu organizaciju u sastavu ministarstva.

## XIV - PRIMJENA OVE UREDBE NA DRUGE ORGANE

### Član 40.

(Shodna primjena Uredbe)

Odredbe ove Uredbe shodno se primjenjuju i na izradu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo i Pravobranilaštva Kantona Sarajevo.

## XV - POSTUPAK IZRADE PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI

### Član 41.

(Posebne odredbe o izradi i stupanju na snagu Pravilnika).

(1) Izradu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnih organa, u skladu sa ovom Uredbom, osigurava rukovodilac kantonalnog organa, u skladu sa Uredbom o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Novi prečišćeni tekst).

(2) Kantonalno ministarstvo nadležno za poslove uprave daje Vladi Kantona mišljenje o prijedlogu Pravilnika, sa stanovišta njegove usaglašenosti sa propisima iz člana 2. ove Uredbe i sa odredbama ove Uredbe, kao i sa stanovišta racionalne organizacije uprave.

(3) U prilogu Pravilnika daje se šema unutrašnje organizacije sa radnim mjestima i brojem izvršilaca.

(4) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji kantonalnog organa stupa na snagu danom dobijene saglasnosti Vlade Kantona.

## POGLAVLJE XVI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 42.

(Usklađivanje Pravilnika)

Kantonalni organi i Službe dužni su svoje pravilnike o unutrašnjoj organizaciji uskladiti sa odredbama ove Uredbe, u roku od jedne godine dana, od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

### Član 43.

(Ravnopravnost spolova)

Sve imenice koje se odnose na pojedine funkcije ili radna mjesta, upotrijebljenje u ovoj Uredbi u muškom rodu, odnose se na oba spola.

### Član 44.

(Prestanak važenja dosadašnje Uredbe)

Danom stupanja na snagu ove Uredbe prestaje da važi Uredba o općim načelima unutrašnje organizacije kantonalne uprave ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/02- Prečišćeni tekst).

### Član 45.

(Stupanje na snagu Uredbe)

Ova Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-32091-5/06  
21. decembra 2006. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju premijera  
Ministar  
**Sulejman Bajrić, s. r.**



# SLUŽBENE NOVINE

## KANTONA SARAJEVO

Godina XVII – Broj 8

Ponedjeljak, 12. marta 2012. godine  
S A R A J E V O

ISSN 1512-7052

### KANTON SARAJEVO

#### Vlada Kantona

Na osnovu člana 53. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i čl. 22. i 24. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03-Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 59. sjednici održanoj 08.03.2012. godine, donijela je

#### UREDJB

#### O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE O NAČELIMA ZA UTVRĐIVANJE UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE KANTONALNIH, GRADSKIH I OPĆINSKIH ORGANA UPRAVE I UPRAVNICH ORGANIZACIJA

##### Član 1.

(Izmjena člana 2. Uredbe)

U Uredbi o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonalnih, gradskih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/06), član 2. mijenja se i glasi:

##### Član 2.

(Primjena propisa)

Unutrašnja organizacija Kantonalnih organa i Službi utvrđuje se na osnovu zakona i drugih propisa kojima su uredena pitanja koja se odnose na unutrašnju organizaciju tih organa i sadržinu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, kao i ove uredbe."

##### Član 2.

(Dopuna člana 9. Uredbe)

U članu 9. dodaje se novi stav (5), koji glasi:

"(5) Izuzetno od stava (4) ovog člana, radi obavljanja inspekcijskih poslova iz nadležnosti ministarstva, u sektoru se može obrazovati samo jedna unutrašnja organizaciona jedinica - inspektorat."

##### Član 3.

(Dopuna člana 10. Uredbe)

U članu 10. dodaje se novi stav (4) koji glasi:

"(4) Izuzetno od odredaba člana 9. stav (3) ove uredbe, u Kantonalnoj upravi civilne zaštite, radi specifičnosti poslova vatrogastva, unutar unutrašnje organizacione jedinice mogu se obrazovati vatrogasne čete, kao unutrašnje organizacione jedinice za obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji."

##### Član 4.

(Dopuna člana 31. Uredbe)

- (1) U članu 31. iza stava (2) dodaju se novi st. (3) i (4), koji glase:  
"(3) Izuzetno od odredaba stava (1) ovog člana, Odjeljenjem za vatrogastvo u Kantonalnoj upravi civilne zaštite rukovodi komandant vatrogasne jedinice.  
(4) Vatrogasnom četom iz člana 10. stav (4) ove uredbe rukovodi komandir vatrogasnog čete".  
(2) Dosadašnji st. (3), (4) i (5) postaju st. (5), (6) i (7).  
(3) U novom stavu (5) riječi: "iz. st. 1. i 2." zamjenjuju se riječima: "iz st. (1) do (4)".

##### Član 5.

(Izmjena člana 32. Uredbe)

U članu 32. stav (1) riječi: "tač. 1. i 2." brišu se.

##### Član 6.

(Izmjene člana 41. Uredbe)

U članu 41. stav (1) riječi: "Uredbom o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06-Novi prečišćeni tekst)" zamjenjuju se riječima: "uredbom Vlade kojom se propisuje postupak i način pripremanja, izrade i dostavljanja propisa".

##### Član 7.

(Stupanje na snagu Uredbe)

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-5265-7.1/12

08. marta 2012. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Fikret Musić, s. r.**



# SLUŽBENE NOVINE

## KANTONA SARAJEVO

Godina XXI – Broj 39

Četvrtak, 29. septembra 2016. godine  
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

### KANTON SARAJEVO

#### Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 53. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/12 - Precišćeni tekst br. 41/12 i 8/15) i člana 26. i 28. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi precišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je, na 44. vanrednoj sjednici održanoj 16.09.2016. godine, donijela

#### UREDBU

#### O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE O NAČELIMA ZA UTVRĐIVANJE UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE KANTONALNIH, GRADSKIH I OPĆINSKIH ORGANA UPRAVE I UPRAVNIH ORGANIZACIJA

##### Član 1.

(Izmjena i dopuna člana 1.)

U Uredbi o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonalnih, gradskih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/06 i 8/12), u članu 1., iza riječi: "sadržaj pravilnika o unutrašnjoj organizaciji", dodaju se riječi: "Kontonalnih organa i službi" (u daljem tekstu: Pravilnik).

##### Član 2.

(Izmjena člana 4.)

- (1) U članu 4. stav (1) riječi: "o unutrašnjoj organizaciji", brišu se.  
(2) U članu 4. stav (1) tačka 1) riječi: "o unutrašnjoj organizaciji Kontonalnih organa i Službi", brišu se.

##### Član 3.

(Izmjena člana 7.)

U članu 7. stav (1) tačka d) mijenja se i glasi:

"d) kantonalnu upravu ili upravnu organizaciju, ako se u skladu sa zakonom, nalazi u sastavu kantonalnog ministarstva, odnosno Službe."

##### Član 4.

(Izmjena i dopuna člana 10.)

- (1) U članu 10. stav (2), iza riječi: "Kontonalnim organima", dodaju se riječi: "i Službama".

- (2) U članu 10. stav (3), iza riječi: "Izuzetno", dodaju se riječi: "od odredba člana 9. stav (3) ove uredbe", a riječi: "o unutrašnjoj organizaciji", brišu se.  
(3) U članu 10. stav (4), riječi: "o unutrašnjoj organizaciji", brišu se.

##### Član 5.

(Izmjena člana 12.)

Član 12. mijenja se i glasi:

##### "Član 12.

(Osnovne organizacione jedinice)

- (1) Osnovna organizaciona jedinica u ministarstvu i samostalnoj upravi može biti sektor i inspektorat, a u samostalnoj upravnoj organizaciji sektor.  
(2) Izuzetno od odredbe stava (1) ovog člana, u Ministarstvu unutrašnjih poslova osnovna organizaciona jedinica je uprava, a područna jedinica, kao osnovna organizaciona jedinica ministarstva je odjeljenje."

##### Član 6.

(Dopuna člana 17.)

U članu 17. stav (1) tačka a) iza riječi: "ministarstvu", riječ: "i" zamjenjuje se zarezom, a iza riječi: "samostalnoj upravi", dodaju se riječi: "i Službi".

##### Član 7.

(Dopuna člana 18.)

U članu 18. stav (3), na kraju teksta tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: "odnosno namještenika.".

##### Član 8.

(Izmjena člana 22.)

U članu 22. stav (2) mijenja se i glasi:  
"(2)Odsjekom rukovodi šef odsjeka."

##### Član 9.

(Izmjena člana 24.)

U članu 24. stav (3) mijenja se i glasi:

"(3)Sistematisacija radnih mjeseta počinje time što se u prvoj odredbi utvrđuje ukupan broj izvršilaca i struktura državnih službenika koji rukovode organizacionom jedinicom i ostalih državnih službenika i namještenika, kao i svi elementi radnog mjeseta."

##### Član 10.

(Izmjena člana 25.)

U članu 25. stav (2) mijenja se i glasi:

**S L U Ž B E N E   N O V I N E**  
**KANTONA SARAJEVO**

Broj 39 – Strana 2

Četvrtak, 29. septembra 2016.

"(2) Elementi radnog mesta utvrđuju se prema redoslijedu, kako su naznačeni u stavu (1) ovog člana i utvrđuju se na sljedeći način:

- a) naziv radnog mesta za državne službenike određuje se prema nazivima koji su utvrđeni u Zakonu o državnoj službi u Kantunu Sarajevo i poslovima koji su utvrđeni u opisu radnog mesta, a za radna mjesta namještenika prema nazivima koji su utvrđeni u Uredbi o poslovima namještenika i poslovima koji su utvrđeni u opisu radnog mesta namještenika,
- b) opis poslova utvrđuje se tako da se obuhvate sve vrste poslova koji se obavljaju na radnom mjestu, a utvrđuje se na osnovu poslova iz nadležnosti organizacione jedinice za koju je utvrđeno radno mjesto,
- c) uvjeti za vršenje poslova utvrđuju se, i to:
  - 1) za radna mjesta državnih službenika, prema uvjetima koji su utvrđeni u uredbi kojom se utvrđuju poslovi osnovne djelatnosti koje obavljaju državni službenici,
  - 2) za radna mjesta namještenika, prema uvjetima koji su utvrđeni u uredbi kojom se utvrđuju dopunski poslovi osnovne djelatnosti koje obavljaju namještenici,
- d) vrsta djelatnosti određuje se tako što se za državne službenike navodi da su to poslovi osnovne djelatnosti, a za namještenike da su to dopunski poslovi osnovne djelatnosti ili poslovi pomoćne djelatnosti,
- e) naziv grupe poslova i složenost poslova utvrđuje se:
  - 1) za radna mjesta državnih službenika, prema grupama i složenosti koji su utvrđeni u uredbi kojom se utvrđuju poslovi osnovne djelatnosti koje obavljaju državni službenici,
  - 2) za radna mjesta namještenika, prema grupama i složenosti koji su utvrđeni u uredbi kojom se utvrđuju dopunski poslovi osnovne djelatnosti koje obavljaju namještenici,
- f) status izvršioца utvrđuje se tako što se za radna mjesta državnih službenika određuje da je to državni službenik koji rukovodi organizacionom jedinicom ili državni službenik, a za sva radna mjesta namještenika da su to namještenici,
- g) pozicija radnog mesta određuje se prema nazivu radnog mesta,
- h) broj izvršilaca utvrđuje se arapskim brojem i slovima."

Član 11.

(Izmjena člana 27.)

Član 27. mijenja se i glasi:

Član 27.

(Utvrđivanje radnih mesta rukovodjoca i sekretara)

- (1) U okviru sistematizacije radnih mesta utvrđuju se radna mjesta rukovodilaca organizacionih jedinica i ostalih državnih službenika i namještenika, osim radnog mesta rukovodjoca i sekretara organa državne službe.
- (2) Radno mjesto rukovodjoca i radno mjesto sekretara organa, utvrđuje se u poglavju pravilnika koji se odnosi na rukovođenje.
- (3) Za radna mjesta državnih službenika-rukovodilaca organizacionih jedinica, u okviru sistematizacije radnih mesta, u opisu poslova treba utvrditi samo poslove koje oni neposredno vrše iz nadležnosti organizacione jedinice kojom rukovode, a ovlaštenja u rukovođenju organizacionom jedinicom utvrđuju se u poglavju pravilnika koji se odnosi na rukovođenje organizacionim jedinicama."

Član 12.

(Izmjena člana 28.)

Član 28. mijenja se i glasi:

"Član 28.

(Rukovođenje kantonalnim organom)

U odnosu na rukovođenje kantonalnim organom, postupa se na sljedeći način:

- a) za kantonalno ministarstvo utvrđuje se da ministarstvom rukovodi ministar i da u rukovođenju ministarstvom ima ovlaštenja utvrđena u zakonom i drugim propisima i određuje način korištenja ovlaštenja u donošenju općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti ministarstva;
- b) za samostalnu kantonalnu upravu, odnosno samostalnu kantonalnu upravnu organizaciju utvrđuje se da upravom, odnosno upravnom organizacijom, rukovodi direktor i navode se sva ovlaštenja koja direktor ima u rukovođenju, a koja su utvrđena zakonom i uredbom kojom se utvrđuju poslovi osnovne djelatnosti koje obavljaju državni službenici, određuje način korištenja ovlaštenja u donošenju svih općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti uprave, odnosno upravne organizacije kojom rukovodi i svi elementi radnog mesta iz člana 25. ove uredbe."

Član 13.

(Izmjena i dopuna člana 30.)

(1) U članu 30. st. (3), (5) i (6) mijenjaju se i glase:

"(3) Inspektoratom, kao osnovnom organizacionom jedinicom, rukovodi glavni kantonalni inspektor, a njegova ovlaštenja u rukovođenju inspektoratom utvrđuju se prema uredbi kojom se utvrđuju poslovi osnovne djelatnosti koje obavljaju državni službenici u kojoj su utvrđena ovlaštenja glavnog inspektora.

(5) Radom područne jedinice ministarstva - odjeljenjem rukovodi načelnik odjeljenja.

(6) Radom odjeljenja u upravi i upravnoj organizaciji u sastavu ministarstva, rukovodi načelnik odjeljenja".

(2) U stavu (8) iza riječi: "potrebe" dodati riječi: "Vlade i".

Član 14.

(Brisanje člana 32.)

Član 32. briše se.

Član 15.

(Izmjena člana 34.)

U članu 34. stav (1) riječi: "rukovodeći", zamjenjuje se riječima: "državni službenici koji rukovode organizacionim jedinicama".

Član 16.

(Izmjena člana 37.)

U članu 37. stav (1) u tački b) riječi: "kao i broj volontera koji se mogu primiti na volonterski staž," brišu se.

Član 17.

(Izmjena člana 39.)

U članu 39. stav (1) riječi: "o unutrašnjoj organizaciji" brišu se, a riječi: "o javnosti rada" zamjenjuju se riječima: "koje se odnose na javnost rada".

Član 18.

(Izmjena člana 40.)

Član 40. mijenja se i glasi:

"Član 40.

(Shodna primjena Uredbe)

Odredbe ove uredbe shodno se primjenjuju na izradu Pravilnika Pravobranilaštva Kantona Sarajevo i Pravobranilaštva Grada Sarajeva i općina na teritoriji Kantona Sarajevo."

Član 19.

(Izrada prečišćenog teksta)

Ovlašćuje se Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo da utvrdi prečišćeni tekst Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonalnih, gradskih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija.

S L U Ž B E N E   N O V I N E  
KANTONA SARAJEVO

Četvrtak, 29. septembra 2016.

Broj 39 – Strana 3

Član 20.

(Stupanje na snagu uredbe)

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27548-1/16

16. septembra 2016. godine  
Sarajevo

Premijer

**Elmedin Konaković**

## Član 3.

(Izmjena člana 31.)

- (1) U članu 31. stav (3) mijenja se i glasi:  
(3) Izuzetno od odredaba stava (1) ovog člana, vatrogasnim četama kao unutrašnjim organizacionim jedinicama u Kantonalnoj upravi civilne zaštite rukovodi starješina - komandir čete."

- (2) Stav (4) se briše.

## Član 4.

(Ovlaštenje za izradu Prečišćenog teksta)

Ovlašćuje se Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo da utvrdi Prečišćeni tekst Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacija kantonalnih, gradskih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

## Član 5.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-11978-8/22

24. marta 2022. godine

Sarajevo

Premijer

**Edin Forto, s. r.**

Na osnovu člana 53. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i člana 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 71. sjednici održanoj 24.03.2022. godine, donijela je

**UREDBU****O IZMJENAMA I DOPUNI UREDBE O NAČELIMA ZA  
UTVRĐIVANJE UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE  
KANTONALNIH, GRADSKIH I OPĆINSKIH ORGANA  
UPRAVE I UPRAVNIH ORGANIZACIJA**

## Član 1.

(Izmjena člana 10.)

U Uredbi o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonalnih, gradskih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/06, 8/12 i 39/16), u članu 10. stav (4) se briše.

## Član 2.

(Dopuna člana 30.)

U članu 30. dodaju se novi stavovi (9) i (10), koji glase:

- (9) "Profesionalnom vatrogasnom jedinicom, kao osnovnom organizacionom jedinicom u Kantonalnoj upravi civilne zaštite rukovodi starješina - komandant profesionalne vatrogasne brigade."
- (10) "U slučaju odsustva rukovodioca iz stava (9) ovog člana, profesionalnom vatrogasnom brigadom rukovodi zamjenik starješine - zamjenik komandanta profesionalne vatrogasne brigade, koji ima status rukovodioca osnovne organizacione jedinice."



# SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Godina XXVII - Broj 41

Četvrtak, 13. 10. 2022. godine  
S A R A J E V O

ISSN 1512-7052

## KANTON SARAJEVO

### Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispравка) i člana 53. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), Vlada Kantona Sarajevo, na 238. vanrednoj sjednici održanoj 29.09.2022. godine, donijela je

### UREDBU

#### O DOPUNI UREDBE O NAČELIMA ZA UTVRĐIVANJE UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE KANTONALNIH, GRADSKIH I OPĆINSKIH ORGANA UPRAVE I UPRAVNHIH ORGANIZACIJA

##### Član 1.

(Dopuna člana 16.)

- (1) U Uredbi o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonalnih, gradskih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/06, 8/12, 39/16 i 13/22), u članu 16. iza stava (3) dodaje se novi stav (4) koji glasi:
- "(4) Odjeljenje se obrazuje za vršenje istovrsnih, srodnih i međusobno povezanih poslova u Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, a obim poslova zahtijeva najmanje pet službenika, odnosno namještenika."
- (2) Dosadašnji st. (4) i (5) postaju st. (5) i (6).

##### Član 2.

(Stupanje na snagu)

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-38266-3/22

29. septembra 2022. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.