



# SLUŽBENE NOVINE

## KANTONA SARAJEVO

Godina XXIV – Broj 41

Četvrtak, 17. oktobra 2019. godine  
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

### KANTON SARAJEVO

Uredbe o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo, Vlada Kantona Sarajevo, na 40. sjednici održanoj 03.10.2019. godine, donijela je

### ODLUKU

#### O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI NA PROGRAM USAVRŠAVANJA PREDsjedNIKA I čLANOVA NADZORNIH ODBORA I UPRAVA PRIVREDNIH DRUŠTAVA SA UČEŠĆEM DRŽAVNOG KAPITALA IZ NADLEŽNOSTI KANTONA SARAJEVO

#### I

Daje se prethodna saglasnost na Program usavršavanja predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo, kojeg donosi Privredna komora Kantona Sarajevo.

Program usavršavanja iz stava I ove tačke čini sastavni dio ove Odluke.

#### II

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-35648-3/19  
03. oktobra 2019. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

### Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst, 37/14 - Ispravka), člana 252. stav (3) Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj 81/15), člana 10. Zakona o obrazovanju odraslih ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 40/15) i člana 2.

Na osnovu člana 9. i 10. Zakona o privrednim/gospodarskim komorama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/98 i 34/03), člana 14. Statuta Privredne komore Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06, 36/06 i 39/14) i člana 9. Odluke o organizaciji i radu Komore, a u skladu sa članom 10. Zakona o obrazovanju odraslih ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 40/15), članom 2. stav (2) Uredbe o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/19) i Odluke o prethodnoj saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo, broj 02-05-35648-3/19 od 03.10.2019. godine, predsjednik Privredne komore Kantona Sarajevo donosi

**PROGRAM****USAVRŠAVANJA PREDSEDNIKA I ČLANOVA  
NADZORNIH ODBORA I UPRAVA PRIVREDNIH  
DRUŠTAVA SA UČEŠĆEM DRŽAVNOG KAPITALA IZ  
NADLEŽNOSTI KANTONA SARAJEVO****I****(Predmet)**

Ovim programom utvrđuje se postupak usavršavanja predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: usavršavanje), koje organizuje Privredna komora Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Komora), kao i postupak usavršavanja, teme, način prijavljivanja i certificiranja kandidata.

**II****(Postupak)**

Komora organizuje usavršavanje kontinuirano, transparentno i uz redovno informisanje Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo.

Nakon stupanja na snagu ovog programa, Komora će raspisati javni oglas za usavršavanje, radi prikupljanja prijave kandidata, najmanje jednom godišnje, u skladu sa odredbama člana 5. stav (3) i članom 7. Uredbe o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo.

**III****(Literatura)**

U skladu sa važećim zakonima u Bosni i Hercegovini, Federaciji Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, usavršavanje će se vršiti na osnovu tema predavača prema ovom programu. Komora će, u saradnji sa predavačima, osigurati literaturu za učenje i polaganje ispita.

**IV****(Stručni dio usavršavanja - oblasti)****Usavršavanje obuhvata slijedeće oblasti:**

- 1. Osnove građanskog prava i privrednog prava;**
- 2. Osnove računovodstva;**
- 3. Osnove poslovnih i javnih finansija;**
- 4. Osnove reinžinjeringa privrednih društava;**
- 5. Osnove korporativnog upravljanja;**
- 6. I druge oblasti neophodne za upravljanje privrednim društvima**

U okviru ovih oblasti predviđene su teme za usavršavanje kako slijedi:

**Tema 1: "Osnove građanskog prava"**

- Stvarnopravni i obligacionopravni odnosi;
- Zakonski osnovi stjecanja prava vlasništva na nekretninama;
- Vrste upisa u zemljišnu knjigu (uknjižba, predbilježba i zabilježba);
- Obligacija; izvori nastanka obligacije; promjena povjerioca; promjene dužnika; izvori prestanka obligacije.

**Tema 2: "Pravni aspekti upravljanja privrednim društvom"**

- Pojam i vrste privrednih društava;
- Pravni aspekti korporativnog upravljanja u privrednim društvima;
- Nadležnosti i odnosi između organa upravljanja;
- Uloga i odgovornost nadzornog odbora u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala;
- Pravna osnova upravljanja;
- Kodeksi korporativnog upravljanja;
- Pravo i poslovna etika u korporativnom upravljanju;
- Pregovaranje i zaključivanje međunarodnih ugovora;
- Pravna strategija i strateško ugovaranje;
- Strateške nagodbe i strategije parnicenja;
- Arbitražno rješavanje sporova;

- Pravna strategija i kompanijski akti (strateško uređivanje unutrašnjih odnosa u kompaniji).

**Tema 3: "Računovodstvo i finansijsko izvještavanje u funkciji upravljanja"**

- Značaj i funkcija računovodstva i finansijskog izvještavanja u upravljanju (vrste finansijskih izvještaja, korisnici finansijskih izvještaja, elementi finansijskih izvještaja, analiza finansijskih izvještaja, itd.);
- Interna i eksterna revizija, interna kontrola u funkciji upravljanja;
- Računovodstvene i finansijske zloupotrebe i forenzično računovodstvo;
- Budžetsko planiranje i upravljanje budžetskim sredstvima (značenje sistema i podsistema budžeta, vrste budžeta, budžetski princip, budžetski ciklus, budžetsko planiranje, izvršenje i izvještavanje o izvršenju budžeta, nadzor i revizija, trezor i osnovni elementi trezorskog poslovanja..).

**Tema 4: "Upravljanje privrednim društvima"**

- Pojam i osnove korporativnog upravljanja;
- Upravljačka struktura: nadzorni odbor i uprava (odnos 3D);
- Nadzorni odbor - ključni organ: struktura, profil članova i djelokrug rada;
- OECD principi korporativnog upravljanja državnih (javnih) preduzeća (šest principa);
- Funkcije menadžmenta;
- Poslovna strategija i strateški ciljevi;
- Upravljanje ljudskim potencijalima (HRM);
- Poslovna etika i društvena odgovornost javnih preduzeća.

**Tema 5: "Ključni poslovni procesi i inovativni pristupi upravljanju poslovnim procesima"**

- Procesna orijentacija u privrednim društvima;
- Uloga organa upravljanja u određivanju ključnih poslovnih procesa;
- Savremeni koncepti i metode upravljanja poslovnim procesima;
- Poslovno planiranje i ključni procesi;
- Inovacije poslovnih procesa.

**Tema 6: "Marketing i prodaja"**

- Uloga i značaj marketinga za uspjeh u poslovanju;
- Orijentacija kompanije ka tržištu;
- Osnovni koncepti, trendovi i zadaci marketinga;
- Marketing i vrijednost za potrošače;
- Strateško planiranje marketinga;
- Marketing program;
- Istraživanje tržišta kupaca i tržišta potrošača;
- Faktori koji utiču na ponašanje kupaca i na ponašanje potrošača;
- Proces donošenja odluka kod kupaca i kod potrošača;
- Segmentiranje tržišta i izbor ciljnih tržišta;
- Prodaja kao poslovna funkcija i profesija, prodajni pristup različitim tržištima, prodajne sposobnosti i vještine;
- Zadaci i aktivnosti prodavača;
- Vrste prodajnih poslova i karakteristike uspješnih prodavača;
- Komunikacija u profesionalnoj prodaji;
- Poznavanje proizvoda, tržišta i kupaca;
- Proces prodaje: pripreme za prodaju, prodajni nastup, prezentacija i pregovaranje, zaključenje prodaje, postprodajne aktivnosti i građenje odnosa;
- Upravljanje prodajom i prodajnim osobljem;
- Sadržaj i model menadžmenta prodaje;
- Menadžer prodaje/voditelj prodaje - sposobnosti i vještine;
- Upravljanje ključnim kupcima.

**Tema 7: "Zakonska regulativa"**

- Zakon o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton

Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/16);

- Uredba o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 41/16, 46/16, 5/17, 50/17, 53/18);
- Uredba o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/19);
- Uredba o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima sa javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim preduzećima čiji su osnivač kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 9/19 i 21/19);
- Strategija za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2018-2019. i Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2018-2019. ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/18);
- Sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima Standarda ISO 9001;

**Tema 8: "Izazovi javne uprave u kontekstu unapređenja privrednog ambijenta u Kantonu Sarajevo"**

- Predstavljanje sistema javne uprave;
- Stanje uprave prema izvještajima relevantnih domaćih i međunarodnih institucija;
- Reforma u oblasti uprave uvođenjem savremenih rješenja - elektornska uprava (one stop shop sistema);
- Unapređenje unutrašnje organizacije javnih institucija kroz promjene organizacijske kulture, stilova upravljanja, sistema odgovornosti i nagrađivanja i interne komunikacije;
- Normativna i procesna pitanja - reforma inspekciskog nadzora, reforma upravnog postupka i reforma općih propisa iz ove oblasti.

**Tema 9: "Reinžinjering privrednih društava/preduzeća"**

- Pojam reinžinjeringa;
- Uspješnost poslovanja;
- Pojam i analiza poslovnih procesa;
- Reinžinjering i kontinuirano unapređenje poslovnih procesa;
- Funkcionalna i procesna organizacija;
- Principi reinžinjeringa;
- Tim za reinžinjering;
- Implementacija;
- Rezultati reinžinjeringa;
- Kada se radi reinžinjering;

**Tema 10: "Javne nabavke"**

- Zakonodavni okvir;
- Osnovni principi javnih nabavki;
- Vrste postupaka javnih nabavki;
- Kriteriji za kvalifikaciju ponuđača i kriteriji za dodjelu ugovora;
- Zakonodavni okvir u BiH i EU, obveznici primjene ZJN (ugovorni organi), obaveze ugovornih organa u lancu nabavke (prije, tokom i nakon postupka javne nabavke), osnovni principi javnih nabavki, vrste postupaka javnih nabavki i uslovi za njihovu primjenu, kriteriji za kvalifikaciju i dodjelu ugovora i pravilan odabir istih.

V

(Završni pismeni ispit)

Komisija koju imenuje predsjednik Komore, priprema i provodi završni pismeni ispit na način kombinacije dvaju testova:

- test prisjećanja i dopunjavanja i
- test višestrukog izbora.

VI

(Uvjeti za prijavu kandidata)

Usavršavanje će se omogućiti osobama čiji je mandat u toku, ili su u toku izbora, odnosno imenovanja u privrednim društvima sa udjelom državnog kapitala, kao i drugim osobama, koje se prijave za usavršavanje, radi certificiranja ili eventualnog učešća na javnim oglasima, ukoliko ispunjavaju uvjete iz člana 248. Zakona o privrednim društvima (Službene novine Federacije BiH", broj 81/15).

VII

(Postupak prijavljivanja i certificiranje)

Prijavljivanje kandidata i obrada prijava vrši se na osnovu javnog oglasa, kojeg objavljuje Komora.

Kandidati koji ispunjavaju uvjete obavještavaju se o mjestu i vremenu početka usavršavanja.

Komora će svim polaznicima, nakon završenog edukativnog dijela, izdati potvrdu o uspješno završenoj edukaciji.

Poslije uspješno završene edukacije, polaznici mogu pristupiti polaganju završnog ispita.

Kandidati koji uspješno polože završni ispit dobijaju odgovarajući certifikat u roku od 15 dana od dana polaganja.

Certifikat o završnom ispitu izdaje i potpisuje predsjednik Komore, a ovjerava se pečatom.

Kandidatima, koji nisu položili završni ispit, omogućit će se da u roku od 60 dana ponovo pristupe polaganju završnog ispita.

Sva druga pitanja, koja nisu regulisana ovim programom, uređuju se odlukom predsjednika Komore.

VIII

(Naknada za usavršavanje)

Visinu naknade za usavršavanje kandidata utvrđuje predsjednik Komore.

Visina naknade ne može biti veća od naknade utvrđene na nivou Federacije BiH.

IX

(Stupanje na snagu)

Ovaj program stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a objaviće se i na web stranici Komore.

Predsjednik Komore  
**Muamer Mahmutović, MBA**